|  |  |
| --- | --- |
| Use case | Chức năng |
| Quan ly cong viec | Admin Click vào “Quản lý công viên”. Cửa sổ dữ liệu các công việc được lấy từ database lên.  Admin có quyền “Thêm”, “Sửa”, “Xóa” các công việc.  Chỉ có thể sử dụng chức năng này khi đăng nhập bằng tài khoản Admin |
| Quan ly nhan vien | Admin Click vào “Quản lý nhân viên”. Cửa sổ dữ liệu các nhân viên được lấy từ database lên.  Admin có quyền cập nhật “Thêm”, “Sửa”, “Xóa” các thông tin của nhân viên và nhân viên.  Chỉ có thể sử dụng chức năng này khi đăng nhập bằng tài khoản Admin (tài khoản của người quản lý) |
| Cap nhat danh sach ban an | Admin Click vào “Quản lý bàn ăn”. Cửa sổ dữ liệu các bàn ăn của nhà hàng được lấy từ database lên.  Admin có quyền cập nhật “Thêm”, “Sửa”, “Xóa” bàn ăn, khu vực của bàn ăn đó.  Chỉ có thể sử dụng chức năng này khi đăng nhập bằng tài khoản Admin (tài khoản của người quản lý) |
| Thong ke | Admin Click vào “Thống kê”. Cửa sổ thống kê thu nhập sẽ hiện lên.  Trong cửa sổ sẽ hiển thị thông tin các Bill đã được tính trong khoảng thời gian do Admin chọn, có thể theo ngày, theo tháng, theo năm.  Khi Admin Click vào từng Bill, thì chi tiết của Bill đó sẽ được hiển thị ra.  Chỉ có thể sử dụng chức năng này khi đăng nhập bằng tài khoản Admin (tài khoản của người quản lý) |
| Cap nhat danh sach loai thuc an | Admin Click vào “Danh sách loại thức ăn”. Cửa sổ mới sẽ hiện lên.  Admin có thể “Thêm”, “Sửa”, “Xóa” các loại thức ăn.  Với danh sách này, nhà hàng sẽ cung cấp cho khách hàng các loại thức ăn đang được phục vụ.  Chỉ có thể sử dụng chức năng này khi đăng nhập bằng tài khoản Admin (tài khoản của người quản lý) |
| Cap nhat danh sach mon an | Admin Click vào “Danh sách món ăn”. Cửa sổ mới sẽ hiện lên.  Admin có thể “Thêm”, “Sửa”, “Xóa” các món ăn, đơn giá, và lựa chọn thuộc loài thức ăn,  Chỉ có thể sử dụng chức năng này khi đăng nhập bằng tài khoản Admin (tài khoản của người quản lý) |
| Quan ly Voucher | Admin Click vào “Voucher Khuyen Mai”. Cửa sổ quản lý Voucher sẽ hiển thị.  Admin có quyền cập nhật “Thêm”, “Sửa”, “Xóa” Voucher.  Chỉ có thể sử dụng chức năng này khi đăng nhập bằng tài khoản Admin (tài khoản của người quản lý) |